



店舗管理画面 利用マニュアル

トヨタファイナンス株式会社

トヨタモビリティ富山株式会社

目次

■はじめに	本書の目的、システム利用	P 3
	画面構成	P 4 ~ 5
	画面遷移図	P 6
	初回ログイン	P 7 ~ 8
1. ダッシュボード	1.1 TOP画面（親イベント画面）	P 9
	1.2 子イベント画面TOP = ダッシュボード	P 10
2. 店舗設定	店舗設定	P 11
	2.1 初期設定	P 12
	2.2 基本設定	P 13
	2.3 店舗詳細設定	P 14
3. ギャラリー	3.1 カテゴリー登録	P 15
	3.2 写真登録	P 16
	3.3 写真一覧	
4. メニュー	4.1 カテゴリー登録	P 17
	4.2 メニュー登録	P 18
	4.3 メニュー一覧	P 19
5. クーポン	5.1 クーポン一覧	P 20
	5.2 クーポン作成	P 21
	5.3 クーポン利用実績	P 22
6. 支払い履歴	6.1 支払履歴詳細	P 23
	6.2 支払キャンセル処理	P 24
7. 集計		P 25
8. QRコード		P 26
9. お知らせ	9.1 お知らせ一覧 新規作成	P 27
	9.2 お知らせ一覧 編集、削除	P 28
10. アカウント設定		P 29
11. 企業設定		P 30
12. ログアウト		P 31

はじめに

本書の目的

本書は、お客様が本サービスの運用等を行われる際に、円滑に進められることを目的としています
また、本書は決済運用（運営）を行う上で重要な手引書になりますので、大切に管理していただきますようお願い申し上げます

本書に記載している操作は、「本サービス管理画面」にて登録・連携が完了している店舗、
また「本サービス」を利用していただいている店舗の情報を閲覧、編集いただく際の手順書になっております

システム利用

ティモティPayは以下3環境にて構成されています

①利用者サイト ②店舗管理画面 ③事務局管理画面



店舗管理画面にて実施できる事と確認いただける内容は以下の通りです

店舗管理画面

- ・店舗情報の登録、閲覧、変更
- ・利用履歴、売上状況、利用者属性等の確認
- ・売上の取り消し処理
- ・クーポン発行、クーポン利用履歴確認やステータス管理
- ・決済用のQR表示、印刷出力
- ・店舗のお知らせなどの情報登録

※参加事業によっては、ご利用できない機能もございます

推奨ブラウザ

- ・Windows : Edge、Chrome
- ・MacOS : Safari、Chrome

※スマートフォンでは、ご利用いただけません

(画面表示、遷移不良等によりオペレーション不可事象発生)

はじめに

画面構成

ティモティPay管理画面と子イベント管理画面で構成

- ・店舗設定、ギャラリー/メニュー登録、クーポン発行、店舗QR表示・印刷はティモティPay画面メニュー
- ・支払履歴、売上キャンセル、集計、お知らせ登録は子イベント画面メニュー

①ティモティPay管理画面

店舗詳細設定 等

子イベント管理画面にリンク

②子イベント管理画面

支払履歴、キャンセル処理、集計 等

はじめに

ティモティPay管理画面

項目	内容
店舗設定	①初期設定 … 営業中/営業外 ②基本設定 … 店舗画像など設定 ③詳細設定 … HP/SNS情報など設定
ギャラリー	利用者が店舗検索する際に、表示する写真を登録します
メニュー	表示する店舗メニューを登録します
クーポン	参加事業の利用者限定クーポンを登録します
QRコード	自店用のQRコードを表示/印刷します QRコード台紙に貼り付け下さい
マニュアル	本システムのマニュアルを表示します（別サイトに遷移します）
アカウント設定	管理者情報を設定します

（親イベント名）

店舗設定
ギャラリー
メニュー
クーポン
QRコード
マニュアル

SHOP
名古屋 花子

アカウント設定
企業設定

ログアウト

子イベント管理画面

（親イベント名）

子イベント名

ダッシュボード

支払履歴

集計

お知らせ

SHOP
名古屋 花子

アカウント設定
企業設定

ログアウト

ダッシュボード

チャージ金額
0円
250,000円

利用累計額
0円
0件

チャージ残高
250,000円

最近の利用状況3件

店舗名	利用日時	利用金額	お名前	user ID	グループ名
一致するデータがありません。					

支払履歴

検索条件

お名前
user ID

メールアドレス

支払日
～

支払履歴
13,000円

支払ID
c31431c6-34ec-4ab0-a998-7f458f4cc22f
d07712af-7926-48e7-9a19-63ce558ca000

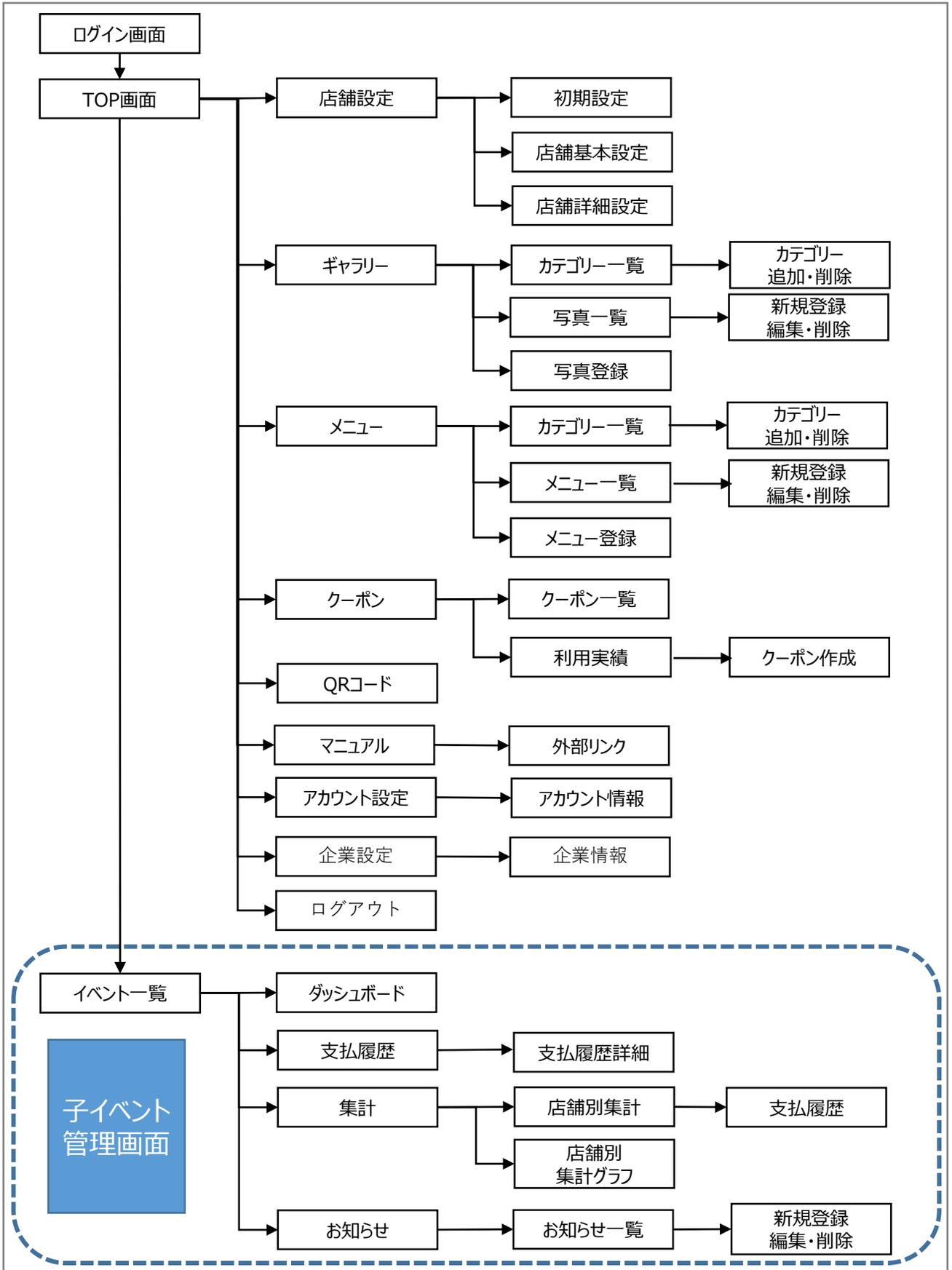
CSVダウンロード

支履歴確認できます

支払履歴明細のCSVダウンロードができます

①支払日を指定します
②「CSVダウンロード」ボタンを押します

画面遷移図



はじめに

初回ログイン

ティモティPay取扱店（加盟店）としてご登録が完了した後に、取扱店様宛にティモティPayの管理画面ログインのご案内を電子メールで送付致します。

ご連絡のメール本文をご確認の上、管理画面への初回ログインを実施いただきます。

①
件名：【 {イベント名} 】運営事務局からのお知らせ

②
本文：
{店舗名} 様

{イベント名}
加盟店審査のご案内

この度は、{イベント名} の加盟店募集へのご応募、誠にありがとうございました。
審査の結果、承諾となりましたので、ご案内をさせていただきます。

管理画面情報をお送りいたしますので、下記よりご確認ください。

管理画面URL： {管理画面URL} ③
ログインID： {ログインID} ④
初回ログインパスワード： {ログインパスワード} ⑤

ご不明な点などは {イベント名} 事務局までお問い合わせください。

.....

※本メールにお心当たりのない方は、お手数ですが、削除していただけますよう、お願い申し上げます。
※このメールは送信専用のメールアドレスから配信されています。
ご返信いただいてもお答えできませんのでご了承ください。

< {イベント名} 事務局 > _____

No.	項目	概要
①	イベント名	「ティモティPay」と表示
②	店舗名	登録した店舗名を表示
③	管理画面URL	自動設定します
④	ログインID	登録したメールアドレスを表示
⑤	初回ログインパスワード	自動設定します

はじめに

初回ログイン

初回ログインのご案内メールに記載の管理画面URLへアクセスし初回ログイン設定を実施。

画面フロー

ログイン画面
(パスワード再設定)

パスワード変更

TOP画面

手順の概要

- ①メール記載のURL、
ID/PWをもとにログインを実施

ログイン画面

管理者ページログイン

ユーザーID

パスワード

次回から自動でログイン

ログイン

- ②『現在のパスワード』、『新しいパスワード』、
『新しいパスワード（確認用）』を入力し、
パスワード を変更

PW変更画面

パスワード再設定

文字数10文字以上で半角英数字および記号
(¥を除く)を全て組み合わせ

現在のパスワード

新しいパスワード

再入力してください

登録する

初回ログイン時に必ずパスワード変更をいただきます。
パスワードは、10桁以上で、半角英数字および記号（¥を除く）を全て組み合わせ

初回ログイン画面

管理画面では「ティモティPay」では
なく「まちいちコイン」と表示されます



まちいちコイン

ログイン

ユーザーID

パスワード

次回から自動でログイン

ログイン

操作手順

- ①ユーザーID・パスワード入力
- ②「ログイン」押下後、
管理画面TOPへ遷移

1. ダッシュボード

1.1 TOP画面（ティモティPay画面）

加盟店として参加いただく、イベント全体の集計情報が表示

The screenshot shows a dashboard for 'まちいちコイン' with a left sidebar menu and a main content area. The main area contains five numbered items:

- ① 店舗アクティブアカウント数: 2件 (店舗累計数 2件)
- ② アカウント登録数: 2人
- ③ 退会数: 0人/2人 (退会率 0.0%)
- ④ 男女比率: Donut chart showing 100% Male (男性).
- ⑤ 年代別比率: Donut chart showing 10代まで: 1 (10代まで).

Below the charts is an 'イベント一覧' (Event List) table with columns: イベント名, 事務局, 使用可能期間, ステータス, 店舗数, 累計発行金額.

加加盟店として参加中の子イベントが表示
※子イベントが表示されていない場合はシステム不具合の可能性が高いので、事務局へお問合せ下さい

TOP画面表示仕様

No	項目	形式	概要
①	店舗アクティブアカウント数	表示	登録済みかつアクティブ（ON）の店舗数
②	アカウント登録数	表示	アカウント登録された顧客数（退会者を除く）
③	退会数	表示	退会した顧客-数を表示
④	男女比率	グラフ表示	登録している顧客の男女比をグラフで表示
⑤	年代別比率	グラフ表示	登録している顧客を年代別で表示
⑥	イベント一覧	ボタン	イベント名欄を押下後、自店舗の支払い履歴画面へ遷移

1. ダッシュボード

1.2 子イベント画面TOP = ダッシュボード

子イベントを選択押下いただくとダッシュボード画面が表示
加盟店として参加いただく、各子イベントの集計情報が表示



ダッシュボード仕様

No	項目	形式	概要
①	チャージ金額	表示	選択中の子イベントのチャージ（購入）と付与金額 a. 利用者がチャージ（購入）した金額 b. 「a」と事業者が付与額の総額金額 ※ $b-a$ = 事業者付与額
②	利用累計額	表示	実際に使用（消費）された金額
③	チャージ残高	表示	選択中の子イベントで全利用者が保有する利用可能額 ※①チャージ金額 - ②利用累計額 残高がある状態で退会したユーザー残高も反映される
④	詳細を見る	ボタン	押下後、自店舗での支払い履歴を表示

2. 店舗設定

TOP画面 = 親イベントのメニューから店舗設定を押下し各種店舗情報を設定
※加盟店申込時にご提出いただいた情報の一部は入力済

画面フロー



(1) 初期設定

初期設定 編集する	
受付メールアドレス	***** ;06@sdatkurep.zsb ***** @qhchxi.hx ***** 9@pkdstylodb.qzw
営業の状態	営業中
ヘッダー用アイコン	

(2) 店舗基本設定

店舗基本設定 編集する	
店舗画像	
郵便番号	0001111
住所	東京都新宿区百人町1-19-13 浅川ビル2F
電話番号	00011112222
営業時間	曜日に関係なく、P.M.5:00 ~ A.M.5:00 (LO A.M.4:30)
定休日	
サブタイトル	サンプルテキストサンプルテキストサンプルテキストサンプルテキスト
紹介文	この文章はダミーです。文字の大きさ、量、字間、行間等を確認するために入力しています。
アクセス	JR中央・総武線 大久保駅 北口より西へ徒歩1分

(3) 店舗詳細設定

店舗詳細設定 編集する	
詳細項目1	この文章はダミーです。文字の大きさ、量、字間、行間等を確認するために入力しています。
詳細項目2	この文章はダミーです。文字の大きさ、量、字間、行間等を確認するために入力しています。
詳細項目3	この文章はダミーです。文字の大きさ、量、字間、行間等を確認するために入力しています。
ホームページ	
メールアドレス	
Facebook	
Twitter	
Instagram	
LINE	

2. 店舗設定

2.1 初期設定

TOPメニュー「店舗設定」から店舗の初期設定を実施

The image shows two parts of the initial settings page. On the left, a table displays the current settings: '受付メールアドレス' (Reception Email Address) with three entries, '営業の状態' (Business Status) set to '営業中' (Open), and 'ヘッダー用アイコン' (Header Icon) with a grape image. A red dashed box highlights the table, and a red arrow points to the right. On the right, the '初期設定' (Initial Settings) form is shown with three input fields, a '営業の状態' (Business Status) toggle switch, and a 'ヘッダー用アイコンをアップロードする' (Upload Header Icon) button. A red box highlights the upload button, and a callout box explains that clicking the box uploads an image.

初期設定 **編集する** (1)

受付メールアドレス	***** 5@sdatkurep.zsb ***** qhchxi.hx ***** 59@pkdstyldb.qzw
営業の状態	営業中
ヘッダー用アイコン	

初期設定 (2)

必須 受付メールアドレスの登録
注文受付時に管理者側に対して、メールでお知らせすることができます。
※最大3つまで登録可能

(3)

営業の状態

お店の営業状態を設定します。
OFFにすると一時的に非表示にできます。

ヘッダー用アイコンをアップロードする

※枠内をクリックすると画像アップロードします

操作手順
(1)「編集する」ボタンを押下
(2)メールアドレス・営業の状態・ヘッダー用アイコンを設定
(3) 内に(2)にて設定した内容が顧客用アプリに反映

初期設定仕様

No	項目	形式	概要
①	受付メールアドレス	表示	設定したメールアドレスを表示
②	営業の状態	表示	選択した営業状態を「営業中」「休業中」で表示
③	ヘッダー用アイコン	表示	アップロードしたアイコンを表示
④	受付メールアドレスの登録	テキストボックス	注文受付時にお知らせするメールアドレスを入力 (最大3つまで設定可能)
⑤	営業の状態	選択	
⑥	ヘッダー用アイコンをアップロードする	ファイル	
⑦	編集する	ボタン	押下後、初期設定画面へ遷移

2. 店舗設定

2.2 基本設定

TOPメニュー「店舗設定」から店舗の基本情報設定を実施

店舗基本設定 **編集する** (1)

店舗画像

郵便番号 0001111

住所 東京都新宿区百人町1-19-13 浅川ビル2F

電話番号 00011112222

営業時間 曜日に関係なく、PM.5:00 ~ A.M.5:00 (LO A.M.4:30)

定休日

サブタイトル サンプルテキストサンプルテキストサンプルテキストサンプルテキスト

紹介文 この文章はダミーです。文字の大きさ、量、字間、行間等を確認するために入力しています。

アクセス JR中央・総武線 大久保駅 北口より西へ徒歩1分

(2)

店舗基本設定

店舗画像

必須 郵便番号

必須 都道府県

必須 住所

必須 地図

住所から位置情報を取得する

(3)

操作手順

- (1)「編集する」ボタンを押下
- (2)押下後、各入力項目に店舗の情報を入力
- (3) **編集する** 内、(2)で設定した内容が反映

店舗基本設定仕様

No	項目	形式	概要
①	店舗画像	表示	登録した画像を表示
②	郵便番号	表示	設定した店舗の郵便番号を表示
③	都道府県	プルダウン	設定する店舗の都道府県と選択
④	住所	表示	設定した店舗の住所を表示
⑤	地図	表示	設定する店舗の場所を地図上に設定 (住所から位置情報を取得することも可能です)
⑥	電話番号	表示	設定した店舗の電話番号を表示
⑦	営業時間	テキストボックス	設定した店舗の営業時間を表示 (50文字以内)
⑧	定休日	テキストボックス	設定した店舗の定休日を表示 (20文字以内)
⑨	サブタイトル	テキストボックス	(50文字以内)
⑩	紹介文	テキストボックス	登録する店舗の紹介文を入力 (300文字以内)
⑪	アクセス	テキストボックス	登録した店舗へのアクセス方法を表示 (30文字以内)
⑫	編集する	ボタン	店舗設定の編集画面へ遷移

2. 店舗設定

2.3 店舗詳細設定

TOPメニュー「店舗設定」から店舗の詳細情報設定を実施

店舗詳細設定 (1)

店舗詳細設定

詳細項目 (2)

※項目追加したい分だけ
押すと入力画面が追加されます
(×ボタンで削除)

操作手順

- (1)「編集する」ボタンを押下
- (2)各入力項目に店舗の情報を入力
- (3)は(2)で設定した内容が反映

店舗詳細設定仕様

No	項目	形式	概要
①	アクセス	テキストボックス	30文字以内
②	店舗詳細／項目追加	ボタン	タップするとフォーマットが追加表示される。 可変、項目名と内容のどちらかは必須
③	店舗詳細／項目名	ボタン	50文字以内 ※項目名と内容のどちらかは必須 (両方未入力は破棄する)
④	店舗詳細／内容	ボタン	100文字以内
⑤	削除	ボタン	フォーマットを削除する
⑥	ホームページ	テキストボックス	URLの書式、250文字以内
⑦	メールアドレス	テキストボックス	メールアドレスの書式
⑧	Facebook	テキストボックス	URLの書式、250文字以内
⑨	Twitter	テキストボックス	URLの書式、250文字以内
⑩	Instagram	テキストボックス	URLの書式、250文字以内
⑪	LINE	テキストボックス	URLの書式、250文字以内
⑫	登録する	ボタン	登録内容を決定する

3. ギャラリー

TOPメニュー「ギャラリー」から、お店の外観や内覧写真などを掲載できます
はじめて写真を登録される場合は、あらかじめカテゴリー作成が必要

画面フロー



3.1 カテゴリー登録

(1) ギャラリー

(2) カテゴリー名 (10文字以内)

(3) カテゴリーを追加

この画面ではお店の外観や内覧写真などを掲載できます。
はじめて写真を登録される場合は、あらかじめカテゴリーを作成してください。

カテゴリー名	写真数	
人気メニュー	7	=
おすすめ	21	=
店内	0	=
外観		=

カテゴリーを選択している時は、一番右をドラッグ&ドロップして表示順を並べ変えることができます。

操作手順
 (1)「ギャラリー」ボタンを押下
 (2)追加したいカテゴリー名を入力
 (3)追加後、カテゴリー一覧に反映される ※削除も可能

※ カテゴリーを削除する

ギャラリートップ仕様

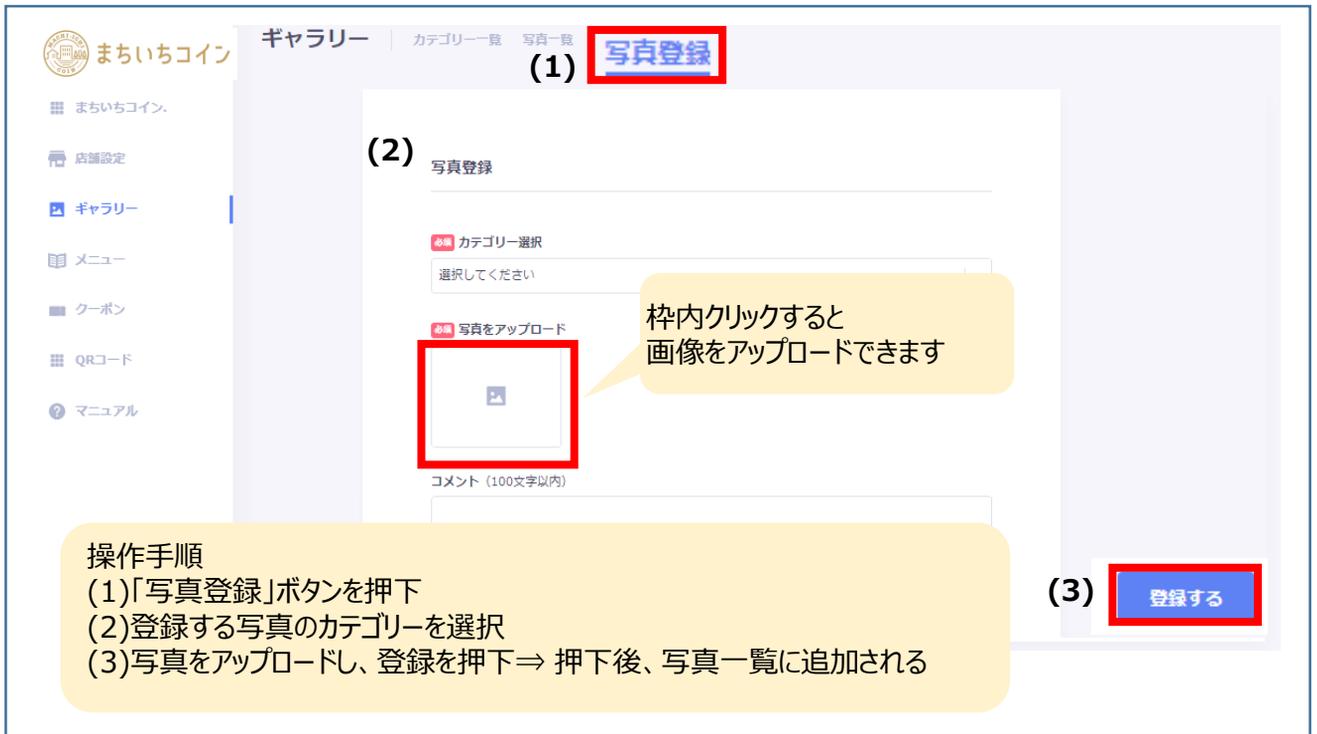
No	項目	形式	概要
①	カテゴリーを入力	テキストボックス	10文字以内で入力
②	カテゴリーを追加	ボタン	カテゴリーの追加
③	カテゴリーを削除	ボタン	チェックしたカテゴリーを削除する
④	カテゴリー名	表示	設定したカテゴリー名を表示
⑤	写真数	表示	登録した写真の枚数を表示

ギャラリーで設定するカテゴリーは
利用者アプリ側のタブ表示となります



3. ギャラリー

3.2 写真登録



操作手順

- (1)「写真登録」ボタンを押下
- (2)登録する写真の 카테고리を選択
- (3)写真をアップロードし、登録を押下⇒ 押下後、写真一覧に追加される

3.3 写真一覧



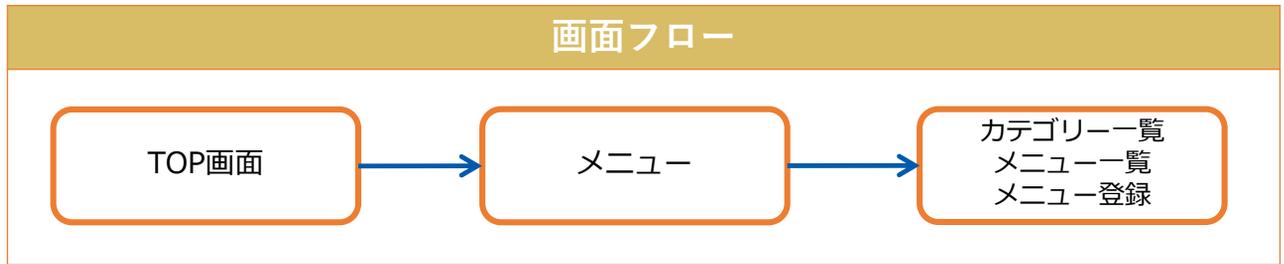
写真登録、編集仕様

No	項目	形式	概要
①	カテゴリー選択	プルダウン	登録したカテゴリーから選択
②	画像	Upload	30メガバイト以内、Jpg形式、リサイズで横100%
③	コメント	テキストボックス	100文字以内
④	登録する	ボタン	登録処理
⑤	閉じる	トグルボタン	登録フォームを閉じる

4. メニュー

TOPメニュー「メニュー」から、お店のメニューが掲載できます
はじめて登録される場合は、あらかじめカテゴリを作成が必要

画面フロー



4.1 カテゴリ登録

(1) **メニュー**

(2) カテゴリ名 (10文字以内)

(3) **メニューを追加**

カテゴリ一覧

カテゴリ名	メニュー数	
人気メニュー	23	≡
おすすめ	0	≡
店内	6	≡
外観		≡

カテゴリを選択している時は、一番右をドラッグ&ドロップして表示順を並べ変えることができます。

操作手順
(1)TOPメニューの「メニュー」を押下
(2)追加したいカテゴリ名を入力し、カテゴリ追加を押下
(3)押下後、カテゴリ一覧へ反映 ※削除も可能

※ **カテゴリを削除する**

メニュー カテゴリ一覧、追加仕様

No	項目	形式	概要
①	カテゴリ名	テキストボックス	10文字以内
②	カテゴリを追加	ボタン	カテゴリの追加処理
③	表示順位	プルダウン	登録済みのリスト内での表示順位を変更する
④	カテゴリ名	表示	設定したカテゴリ名を表示
⑤	メニュー数	表示	作成したメニュー数を表示
⑥	チェック	チェックボックス	削除する項目を選択する
⑦	カテゴリを削除	ボタン	チェックしたカテゴリを削除する

4. メニュー

4.2 メニュー登録

操作手順

- (1)「メニュー登録」ボタンを押下
- (2)登録する写真のジャンルを選択
- (3)写真をアップロードし、登録を押下⇒ 押下後、メニュー一覧に追加される

メニュー登録、編集仕様

No	項目	形式	概要
①	ジャンル選択	プルダウン	登録したジャンルから選択する
②	メニュー名	テキストボックス	30文字以内
③	画像	Upload	30メガバイト以内、Jpg形式、リサイズで横100%
④	詳細	テキストボックス	100文字以内
⑤	料金表示	テキストボックス	数字のみ ※未入力の場合はフロントは非表示
⑥	登録する	ボタン	登録処理
⑦	閉じる	ボタン	登録フォームを閉じる

4. メニュー

4.3 メニュー一覧

メニュー | カテゴリ (1) **メニュー一覧** | メニュー登録

カテゴリを選択

すべて

<input type="checkbox"/>	サムネイル	メニュー名	料金表示	カテゴリ	
<input type="checkbox"/>		この文章はダミーです。文字の大きさ、量、字種、行間等を確認す	3,000円	フルーツ	編集
<input type="checkbox"/>		ダミーテキスト		フルーツ	編集
<input type="checkbox"/>		これはダミーテキストですこれはダミーテキストです	2,000円	花	編集
<input type="checkbox"/>		これはダミーテキストですこれはダミーテキストですこれはダミー	1,500円	食べ物	編集
<input type="checkbox"/>			4,000円	食べ物	編集
<input type="checkbox"/>		これはダミーテキストです	1,000円	食べ物	編集

(2) **削除する** (3) **新規登録**

全7件 / 1-7

操作手順
(1)「メニュー一覧」押下
(2)(3)「削除する」「新規登録」ボタンから新規登録、削除が可能

メニュー一覧仕様

No	項目	形式	概要
①	カテゴリ名	テキストボックス	10文字以内
②	表示順位	プルダウン	登録されている個数分、選択肢がある
③	登録する	ボタン	登録処理
④	表示順位	プルダウン	登録済みのリスト内での表示順位を変更する
⑤	カテゴリ名	テキストボックス	編集ができる
⑥	チェック	チェックボックス	削除する項目を選択する
⑦	選択項目を削除	ボタン	チェックしたカテゴリを削除する
⑧	変更を保存する	ボタン	編集した内容を保存する

5. クーポン

TOPメニュー「クーポン」から、お店のクーポン作成、一覧、利用実績の確認ができます

画面フロー



5.1 クーポン一覧

操作手順

- (1)メニューから「クーポン」を押下
- (2)作成したクーポン一覧を表示
- (3)作成したクーポンを編集または新規登録する

※削除も可能

削除

新規登録

クーポン一覧仕様

No	項目	形式	概要
①	新規登録	ボタン	クーポン作成画面へ遷移
②	件数表示	表示	検索結果の数を表示
③	ページ遷移	ボタン	30件まで表示し、31件目以降は次ページへ
④	画像	表示	登録した画像のサムネイルを表示
⑤	クーポン名	表示	クーポン作成時に登録した名称
⑥	利用回数	表示	クーポン利用回数
⑥	公開	チェックボックス	クーポンの公開、非公開を設定
⑦	編集	ボタン	登録済みのクーポン内容を編集
⑧	削除	ボタン	選択したクーポンを削除

5. クーポン

5.2 クーポン作成

操作手順

- (1)クーポン画面で「クーポン作成」を押下
- (2)クーポン作成画面よりクーポン情報を入力
- (3)「登録する」押下でクーポン作成完了

クーポン作成仕様

No	項目	形式	概要
①	クーポン名	テキストボックス	50文字以内
②	画像	Upload	30メガバイト以内、jpg形式、リサイズで横が100%
③	クーポン説明	テキストボックス	300文字以内
④	詳細 / 項目を追加	ボタン	登録処理
⑤	詳細 / 項目名	テキストボックス	20文字以内
⑥	詳細 / 内容	テキストボックス	100文字以内
⑦	削除	ボタン	追加登録した内容を削除する
⑧	発行枚数利用の有無	トグルボタン	数量限定にする場合はONにする
⑨	発行枚数	テキストボックス	数字のみ
⑩	注目表示利用の有無	トグルボタン	ONでフロントに帯は表示される
⑪	表示テキスト	テキストボックス	帯に表示させる文章を編集する
⑫	背景色	テキストボックス	帯の背景色を設定する
⑬	使用可能期限	Calendar	利用できる期間を設定する ※未登録の場合は「期限なし」
⑭	登録する	ボタン	登録処理
⑮	閉じる	ボタン	登録フォームを閉じる

5. クーポン

5.3 クーポン利用実績

まちいちコイン | クーポン | (1) **利用実績** | クーポン作成

(2) 検索条件

クーポン名
利用日

リセット 検索

当月利用件数
1件

(3)

user ID	利用日	クーポン名
3110486741	2022/08/11 13:56	10%割引

※

CSVダウンロード

操作手順
(1)クーポン画面で「利用実績」を押下
(2)検索条件を設定し利用実績を検索
(3)該当したクーポン利用実績がリスト表示
※クーポン利用実績をCSVファイルでDLも可能

クーポン利用実績仕様

No	項目	形式	概要
①	当月利用件数	表示	当月の利用された件数を表示
②	クーポン名	テキストボックス	クーポン名で検索。部分一致
③	利用日	calendar	指定した期間で特典を利用した顧客を検索
④	検索	ボタン	検索実施
⑤	件数表示	表示	検索結果の数を表示
⑥	ページ遷移	ボタン	30件まで表示し、31件目以降は次ページへ
⑦	user ID	表示	
⑧	利用日	表示	yyyy/mm/dd hh:mm
⑨	クーポン名	表示	

6. 支払履歴

子イベント画面TOPメニュー「支払履歴」から各店舗の支払履歴検索と詳細を確認

画面フロー



6.1 支払履歴検索

(1) ダッシュボード「支払履歴」を押す

(2) 検索条件を設定し支払実績を検索

(3) リセット、検索

支払履歴

検索条件

user ID

支払日

支払総額 1,800円

リセット 検索

取引ID	user ID	支払額	利用店舗	支払日時	
483b7e64-8974-48dc-9a17-ffb27683bd4a	3110486741	¥1,800	この町いちばんShop	2022/08/11 14:43	支払履歴詳細

操作手順

(1)子イベントTOP画面「支払履歴」を押下

(2)検索条件を設定し支払実績を検索

(3)該当した取引一覧がリスト表示

検索条件仕様

No	項目	形式	概要
①	user ID	テキストボックス	完全一致
②	支払日	カレンダー	購入日をカレンダーより選択
③	検索/リセット	ボタン	

検索結果仕様

No	項目	形式	概要
①	取引ID	表示	
②	user ID	表示	10桁
③	支払額	表示	
④	利用店舗	表示	
⑤	支払日時	表示	西暦年月日 時分
⑥	支払履歴詳細	ボタン	支払履歴画面遷移

6. 支払履歴

6.2 支払キャンセル処理

支払履歴詳細 (2)

取引情報

取引ID	483b7e64-8974-48dc-9a17-ffb27683bd4a
支払日時	2022/08/11 14:43
支払金額	¥1,800
ステータス	支払い済み

加盟店情報

店舗名	この町いちばんShop
-----	-------------

購入者情報

user ID	3110486741
支払後残高	¥46,700

(3)

閉じる **キャンセルし払い戻す**

キャンセルし払い戻す

この支払いをキャンセルとし払い戻し処理を行いますか？
この操作は取り消すことができません。

いいえ **はい**

操作手順

- (1)「支払履歴詳細」を押下
- (2)支払履歴詳細が表示
- (3)「キャンセルし払い戻す」を押下

支払履歴詳細仕様

No	項目	形式	概要
①	取引ID	表示	取引したIDを表示
②	支払日時	表示	お支払いした日時を表示
③	支払金額	表示	お支払いした金額を表示
④	ステータス	表示	支払済み or キャンセルを表示する
⑤	店舗名	表示	使用した店舗名を表示
⑥	User ID	表示	購入した顧客のIDを表示
⑦	支払後残高	表示	現在の残高情報
⑧	キャンセルし払い戻す	ボタン	支払をキャンセルし消費した金額を返金する

7. 集計

子イベント画面TOPメニュー「集計」から店舗の売上金額と受注件数が表示

画面フロー



操作手順

- (1) TOPメニューから「集計」を押下
- (2) 売上金額・受注件数を週次・月次・年次でタブ切替表示

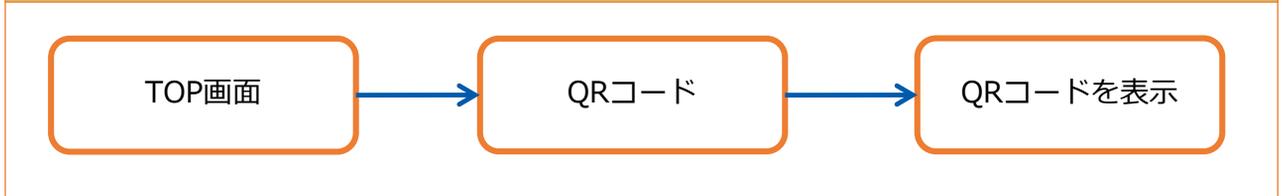
売上金額、受注件数仕様

No	項目	形式	概要
①	売上金額	グラフ	週次／月次／年次で表示する ※店舗は自店の情報のみ
②	受注件数	グラフ	週次／月次／年次で表示する ※店舗は自店の情報のみ

8. QRコード

TOPメニュー「QRコード」から自店舗の支払用のQRコードの表示と印刷

画面フロー



※押下後、ポップアップを表示

操作手順

- (1)TOPメニューから「QRコード」を押下
- (2)自店舗（複数店舗の場合は一覧）が表示
- (3)「QRコードを表示」を押下後、該当店舗のQRコードのポップアップを表示
- (4)右クリックで「キャプチャ」を選択し、QRコード/店舗名/店舗コードを印刷する

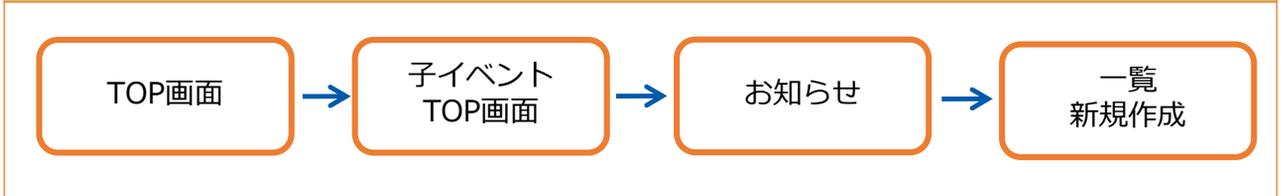
QRコード画面仕様

No	項目	形式	概要
①	QRコードを表示	ボタン	該当店舗のQRコードを表示
②	閉じる	ボタン	押下後、QRコードTOPに戻る

9. お知らせ機能

顧客用アプリに表示する「お知らせ」を新規作成

画面フロー



9.1 お知らせ一覧 新規作成

操作手順

- (1)子イベントTOPメニューから「お知らせ」を押下
- (2)押下後、上部タブより「新規作成」を押下
- (3)押下後、「お知らせの作成」へ遷移
- (4)右下「登録する」ボタン押下後、お知らせ一覧へ追加される

お知らせ一覧 新規作成仕様

No	項目	形式	概要
①	お知らせ画像の選択	選択	設定したい画像を選択する（オリジナルをアップロードすることも可）
②	タイトル	選択	20文字以内
③	本文	テキストボックス	100文字以内
④	登録する	ボタン	処理：登録する

9. お知らせ機能

9.2 お知らせ一覧 編集、削除

操作手順

- (1)TOPメニューから「お知らせ」を押下
- (2)作成したお知らせ一覧を表示
- (3)作成したお知らせを編集または新規登録する

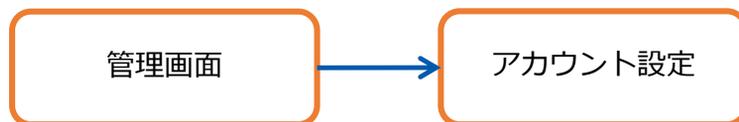
お知らせ一覧表示仕様

No	項目	形式	概要
①	サムネイル	表示	設定した画像を表示する
②	タイトル	表示	登録したお知らせのタイトルを表示する
③	店舗名	表示	対象の店舗名を表示する
④	公開	表示	公開・非公開の選択をする
⑤	編集	ボタン	登録したお知らせを編集する
⑥	新規登録	ボタン	お知らせの新規登録画面へ遷移する

10. アカウント設定

店舗管理画面の「アカウント設定」からアカウント情報を登録

画面フロー



(2)

アカウント情報

必須 ユーザー名

TFC testshop

必須 メールアドレス / ID

必須 現在のパスワード

新しいパスワード (10文字以上で半角英数字および記号(¥を除く)を全て組み合わせ)

確認用のパスワード

(1)

登録する (3)

操作手順
(1)TOPメニューから「アカウント設定」を押下
(2)押下後、アカウント情報入力画面へ遷移
(3)登録するを押下後、アカウント情報の登録完了

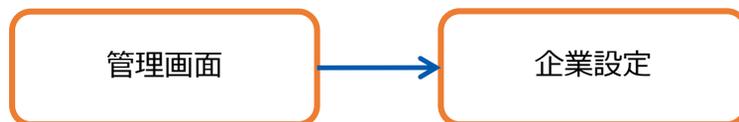
アカウント設定仕様

No	項目	形式	概要
①	ユーザー名	テキストボックス	登録するアカウント名を入力
②	メールアドレス / ID	テキストボックス	設定するメールアドレスまたはIDを入力
③	現在のパスワード	テキストボックス	現在設定しているパスワードを入力
④	新しいパスワード	テキストボックス	新たに設定するパスワードを入力。10桁以上で、半角英数字および記号(¥を除く)を全て組合せ
⑤	確認用のパスワード	テキストボックス	新たに設定するパスワードを入力 (確認用)
⑥	登録する	ボタン	入力内容を登録する

11. 企業設定

店舗管理画面の「企業設定」から企業情報を登録

画面フロー



操作手順

- (1) TOPメニューから「企業設定」を押下
- (2) 押下後、企業情報入力画面へ遷移
- (3) 登録するを押下後、企業情報の登録完了

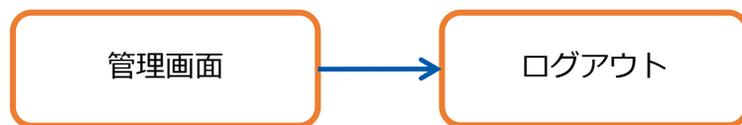
アカウント設定仕様

No	項目	形式	概要
①	企業名	テキストボックス	20文字以内
②	ジャンル	プルダウン	
③	カテゴリー	プルダウン	イベント設定で追加したカテゴリーが表示
④	金融機関名	テキストボックス	20文字以内
⑤	支店名	テキストボックス	20文字以内
⑥	口座番号	テキストボックス	プルダウン
⑦	口座名義 (カタカナ)	テキストボックス	30文字以内

12. ログアウト

店舗管理画面の「ログアウト」からログイン画面へ遷移

画面フロー



スクリーンショットは、店舗管理画面の左側メニューと右側のログイン画面を示しています。左側のメニューには「まちいちコイン」のロゴと「まちいちコイン」、「店舗設定」、「ギャラリー」、「メニュー」、「クーポン」、「QRコード」、「マニュアル」の項目があります。下部には「TFC testshop」の店舗名と「アカウント設定」の下に「(1) 企業設定」があり、その下に「ログアウト」ボタンが赤い枠で囲まれています。右側のログイン画面には「(2)」と表示され、ログインフォームが示されています。フォームには「ユーザーID」の入力欄、パスワードの入力欄（目隠しアイコンあり）、および「次回から自動的にログイン」のチェックボックスがあります。下部には「ログイン」ボタンがあります。赤い矢印はメニューの「ログアウト」ボタンからログイン画面へと指しています。

操作手順

- (1)TOPメニューから「ログアウト」を押下
- (2)押下後、ログイン画面へ遷移

ログアウト仕様

No	項目	形式	概要
①	ログアウト	ボタン	押下後、ログイン画面へ遷移
②	ユーザーID	テキストボックス	設定したユーザーIDを入力
③	パスワード	テキストボックス	設定したパスワードを入力
④	次回から自動的にログイン	チェックボックス	チェック入れた場合は次回よりユーザーID・パスワードの入力を省略
⑤	ログイン	ボタン	管理画面TOPへ遷移

